

Zarządzenie nr 7/2020

Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego/Szkoły Podstawowej w Bogucicach

z dnia 31 sierpnia 2020 r.

w sprawie wprowadzenia procedur bezpieczeństwa

na terenie Zespołu Szkolno - Przedszkolnego/ Szkoły Podstawowej w Bogucicach

w okresie pandemii COVID—19

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 czerwca 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19
3. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 567) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w public (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.)
4. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.),
5. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. ze. zm.), 7) Wytyczne GIS, MZ i MEN

§1

Wprowadza się do stosowania „Procedury bezpieczeństwa na terenie Zespołu Szkolno – Przedszkolnego / Szkoły Podstawowej w Bogucicach w okresie pandemii COVID-19”, stanowiące załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA
NA TERENIE
ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO /SZKOŁA PODSTAWOWA
W BOGUCICACH
W OKRESIE PANDEMII COVID-19

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa procedury bezpieczeństwa na terenie Zespołu Szkolno - Przedszkolnego / Szkoły Podstawowej w Bogucicach w okresie pandemii COVID-19. Zakres stosowania dotyczy wszystkich pracowników szkoły, dzieci w szkole, a także rodziców/opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do tej placówki.

2. Celem procedur jest w szczególności:

- a) zminimalizowanie zagrożeń zakażenia chorobą COVID-19,
- b) umożliwienie rodzicom/opiekunom prawnym, którzy nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką nad dzieckiem w domu, podjęcia pracy zawodowej,
- c) ustalenie zasad funkcjonowania szkoły w związku z nałożeniem na szkołę obowiązku utrzymania reżimu sanitarnego.

3. Procedury określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwolą w 100% wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem, dlatego rodzic/opiekun prawny decydując się na przyprowadzenie dziecka do szkoły, które ze względu na swoje choroby lub niepełnosprawności znajduje się w grupie ryzyka, jest zobowiązany wypełnić oświadczenia, których wzór stanowią załącznik nr 5 i załącznik nr 7.

§ 2

PRZEDMIOT PROCEDURY

Przedmiotem niniejszej procedury jest określenie:

- 1) zasad pracy dla pracowników,
- 2) zasad organizacji opieki w szkole,
- 3) zasad dotyczących żywności i żywienia dzieci,
- 4) zasad dezynfekcji,
- 5) zasad obecności osób trzecich na terenie szkoły,
- 6) zasad postępowania na wypadek stwierdzenia na terenie szkoły zakażenia wirusem COVID- 19.

§ 3

OBOWIĄZKI DYREKTORA SZKOŁY

1. Dyrektor ustala regulaminy wewnętrzne i dostosowuje procedury obowiązujące w szkole do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii choroby COVID-19.
2. Współpracuje z organem prowadzącym w celu zapewnienia odpowiednich środków do dezynfekcji i ochrony osobistej.
3. Organizuje pracę personelu pedagogicznego i niepedagogicznego na okres wzmożonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii choroby COVID-19.
4. Planuje organizację pracy szkoły na podstawie analizy zebranych zdalnie informacji od rodziców/opiekunów prawnych o liczbie dzieci, których rodzice/opiekunowie prawni przyprowadzą do szkoły w czasie pandemii.
5. Przekazuje rodzicom/opiekunom prawnym informacje o czynnikach ryzyka COVID-19 (załącznik nr 5).
6. Informuje o odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z posłaniem dziecka do szkoły.
7. W związku z powyższym wymagane jest podpisanie odpowiedniej deklaracji stanowiącej załącznik nr 7.
8. Zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania dziecka lub pracownika: pomieszczenie przy balkonie widokowym.
9. Wyposaża **izolatorium**, w co najmniej 1 zestaw ochronny, w skład którego wchodzi: kombinezon ochronny, 2 półmaski z filtrem F FP2 lub FFP3, co najmniej 2 pary rękawiczek oraz płyn dezynfekujący.
10. Zapewnia środki ochrony osobistej dla pracowników - rękawiczki, maseczki, ewentualnie przyłbice, fartuchy z długim rękawem (do użycia np. do przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka — adekwatnie do aktualnej sytuacji) oraz środki higieniczne do dezynfekcji rąk i powierzchni.
11. Dopilnowuje, aby przy wejściu głównym do szkoły, przy wejściu dla personelu i w każdej klasie lekcyjnej umieszczono dozownik z płynem do dezynfekcji rąk, a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych były mydła oraz instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk dla dorosłych i dzieci, stanowiące załącznik nr 1 (umieszczone w widocznych miejscach w szkole, a przy dozownikach z płynem - instrukcje do dezynfekcji rąk stanowiące załącznik nr 4 (umieszczone w widocznych miejscach w szkole).

12. Dopilnowuje, aby w widocznym miejscu w szkole, wisiały instrukcje, jak zdejmować rękawiczki jednorazowe załącznik nr 2 oraz instrukcje zakładania i zdejmowania maseczki — stanowiące załączniki nr 3 i zapewnia kosz na zużyte rękawiczki.

§ 4

OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW

- 1) Każdy pracownik pedagogiczny i niepedagogiczny szkoły zobowiązany jest do samoobserwacji i pomiaru swojej temperatury ciała co najmniej raz dziennie.
- 2) W przypadku podejrzenia zakażenia chorobą COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły.
- 3) Do szkoły wszyscy pracownicy pedagogiczni i niepedagogiczni, z wyłączeniem pracowników kuchni, wchodzą i wychodzą tylko przez wejście od strony parkingu.
- 4) Pracownicy kuchni wchodzą wejściem przy gabinecie dyrektora.
- 5) Bezwzględnie przy każdym wejściu/wyjściu do szkoły, w trakcie pracy często odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji stanowiącej załącznik nr 4 (umieszczonej w widocznych miejscach w szkole i myją ręce zgodnie z instrukcją stanowiącą załącznik nr 1).
- 6) Pracownik po wejściu na teren szkoły dokonuje pomiaru swojej temperatury ciała, gdy nie przekracza ona 38°C oraz nie zaobserwował u siebie objawów chorobowych, może rozpocząć pracę i udać się na swoje stanowisko pracy.
- 7) Pracownicy nie przemieszczają się bez potrzeby po szkole.
- 8) Pracownicy trzymają się ścieżek komunikacyjnych, wyznaczonych przez dyrektora szkoły względem ich stanowisk pracy.
- 9) Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy zostają zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej — jednorazowe rękawiczki i maseczki. Dodatkowo personel opiekujący się dziećmi, w fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności przeprowadzenia zabiegów higienicznych u dziecka).
- 10) Personel przestrzega zaleceń z instrukcji zakładania i zdejmowania rękawiczek (załącznik nr 2) oraz instrukcji nałożenia i zdjęcia maseczek (załącznik nr 3).
- 11) Pracownicy szkoły zobligowani są do utrzymania co najmniej 1,5 m odległości między sobą.

12) Personel obsługowy — woźna:

- a) Usuwają z sal przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, jak np. pluszowe zabawki, dywany.
- b) Wietrzą salę, w której organizowane są zajęcia, co najmniej raz na godzinę.
- c) Wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych.
- d) Dezynfekują powierzchnie dotykowe - poręcze, klamki, włączniki, klawiatury, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stołów do spożywania posiłków, itp.
- e) Woźna dodatkowo czuwa i odpowiada za odizolowanie dziecka, u którego zauważono objawy sugerujące zakażenie chorobą COVID-19.
- f) Woźna dodatkowo czuwa nad sprzątaniami i dezynfekcją pomieszczeń w przypadku stwierdzenia zakażenia chorobą COVID-19.

13. Personel kuchenny oraz intendentka:

- a) Pracownik przygotowujący posiłki, powinien być wyposażony, podczas przygotowywania i podawania posiłków w fartuch, rękawiczki oraz maseczkę. Przed przygotowaniem posiłków myje ręce i dezynfekuje ręce wg instrukcji.
- b) Pracownicy przestrzegają warunków wymaganych przepisami prawa, dotyczącymi funkcjonowania zbiorowego żywienia.
- c) Wykonując zadania, utrzymują odległość co najmniej 1,5 m pomiędzy stanowiskami pracy.
- d) Oprócz środków higieny osobistej (fartuchów) stosują rękawiczki i maseczki.
- e) Utrzymują wysoką higienę mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
- f) Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce i wyparzać w temperaturze minimum 60°C.
- g) Blaty, stoły, powierzchnie, opakowania produktów dezynfekuje się przed każdym użyciem w celu przygotowania posiłków.
- h) Po zakończonej pracy gruntownie dezynfekują powierzchnie, sprzęty i pomieszczenia zaplecza kuchennego oraz zmywalni.
- i) Intendentka dba o czystość magazynu spożywczego. Wstęp do magazynu ma tylko intendentka. Wydaje towar kucharce wystawiając go na stoliku koło magazynu.
- j) Korzystanie z posiłków jest możliwe tylko i wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych.

- k) Intendentka dba o higieniczny odbiór towaru od dostawców. Zwraca uwagę na ubiór dostawcy: maseczka, rękawiczki oraz na czystość samochodu, którym dostarczany jest towar. Dostarczane pieczywo powinno być przykryte czystym materiałem, papierem.
- l) Dostawca nie wchodzi na teren szkoły, towar zostawia za drzwiami.

§ 4

OBOWIĄZKI NAUCZYCIELI

Nauczyciele pracują wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu:

1. Organizują działania opiekuńczo-dydaktyczno-wychowawcze.
2. Wyjaśniają dzieciom, jakie zasady obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone. Komunikat przekazują w formie pozytywnej, aby wytworzyć w dzieciach poczucie bezpieczeństwa i odpowiedzialności za swoje zachowanie, bez lęku.
3. Instruuja, pokazują techniki właściwego mycia rąk wg instrukcji dla dzieci stanowiącej załącznik nr 1 (umieszczonej w widocznych miejscach w szkole).
4. Przypominają i dają przykład. Zwracają uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie ze świeżego powietrza i dezynfekowały.
5. Przestrzegają ustalonego harmonogramu wyjść w czasie przerw na świeże powietrze.
6. Organizują wyjścia poszczególnych klas na powietrze tak, aby grupy nie mieszały się ze sobą.
7. Unikają organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu lub na świeżym powietrzu.
8. Sprawują opiekę, prowadzą zabawy z dziećmi. Organizują codzienną gimnastykę przy otwartych oknach.
9. Co godzinę wietrzą pomieszczenie.
10. Mogą wychodzić z uczniami na zewnątrz szkoły zgodnie z przyjętymi zasadami i zachowując bezpieczną odległość między uczniami, proponując zajęcia z zachowaniem dystansu społecznego co najmniej 1,5m,

11. Przestrzegają zasad korzystania z placu zabaw/boiska szkolnego, innych pomieszczeń szkolnych, stosując się do zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego .
12. Po powrocie do szkoły pilnują, aby uczniowie umyli dokładnie ręce, zachowując bezpieczny dystans.
13. Dbają o higienę rąk – nie dotykają okolicy twarzy, ust, nosa i oczu.
14. Jeśli przebywają na kwarantannie lub członek rodziny jest objęty kwarantanną, powiadamiają dyrektora szkoły i pozostają w domu.
15. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID (duszności, kaszel, gorączka) nauczyciel pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły.
16. Nauczyciele klas I-III przebywają z uczniami w jednej sali.
17. Wszystkie zajęcia prowadzone przez różnych nauczycieli z daną klasą odbywają się w wyznaczonej dla danej klasy sali lekcyjnej.
18. Nauczyciele razem z uczniami przemieszczają się do innych sal tylko na zajęcia informatyczne i wychowania fizycznego.
19. Zajęcia wychowania fizycznego nauczyciele jak najczęściej organizują na powietrzu, tj. w otwartej przestrzeni terenu szkoły (sprzyjające warunki atmosferyczne).
20. Nauczyciel nie organizuje z uczniami dyskotek, imprez szkolnych wyjść grupowych i wycieczek szkolnych.
21. W przypadku ucznia ze zmniejszoną odpornością na choroby dyrektor/nauczyciel informuje rodziców o możliwości pozostania ucznia w domu (zgodnie ze wskazaniem lekarskim/ po konsultacji medycznej) i zapewnia kontakt ze szkołą na ten czas.
22. Nauczyciel podczas ogłoszenia kwarantanny przechodzi na nauczanie hybrydowe lub zdalne, zgodnie z decyzją dyrektora:
 - a) dokumentując swoje działania w sprawozdaniach przedkładanych dyrektorowi placówki, dzienniku Librus,
 - b) w godzinach pracy placówki są dostępni „pod telefonem”, aby włączyć się w razie potrzeby w niezbędne działania.

§ 5

O BOWIĄZKI UCZNIÓW:

1. Uczeń przychodzi do szkoły z podręcznikami, ćwiczeniami, niezbędnymi przyborami, wodą oraz drugim śniadaniem.

2. Uczeń zachowuje bezpieczny dystans 1,5 metra od innych osób. Do szkoły przychodzi w maseczce/przyłbicy. Przed wejściem do budynku szkolnego dezynfekuje ręce. Do szkoły wchodzi głównym wejściem.
3. W szatni, na świetlicy i na korytarzu uczeń chodzi w maseczce/przyłbicy.
4. Uczeń dojeżdżający podczas jazdy autobusem przebywa w maseczce. Opiekun przy wejściu do autobusu mierzy mu temperaturę termometrem bezdotykowym.
5. Uczeń, który korzysta z posiłków w stołówce szkolnej, przestrzega zasad higieny dotyczących spożywania posiłków i zasad bezpieczeństwa.
6. Uczeń do przydzielonej sali lekcyjnej wchodzi pojedynczo, zajmuje wyznaczone miejsce. Bezwzględnie stosuje się do wytycznych nauczyciela. W wyznaczonej sali odbywają się wszystkie zajęcia danej klasy zgodnie z planem lekcji.
7. Uczeń przechodzi do innej sali tylko wtedy, gdy ma zajęcia z informatyki lub w-f.
8. W czasie przerwy przebywa na wyznaczonym korytarzu:
 - ✓ Klasa I i IV w łączniku
 - ✓ Klasa II, III, VI - korytarz dolny
 - ✓ Klasa V, VII, VIII - korytarz górny
9. Uczeń, który ma w-f, podczas przerwy przebywa w łączniku.
10. W sali lekcyjnej uczeń nie nosi maseczki/przyłbicy, może założyć ją, gdy chce lub wtedy, gdy podchodzi do niego nauczyciel.
11. Uczeń zasłania usta i nos przy kichaniu lub kasłaniu.
12. Uczeń, który źle się czuje, jest przeziębiony, ma podwyższoną temperaturę, nie przychodzi na zajęcia. O zaistniałym fakcie powiadamia nauczyciela przez dziennik elektroniczny Librus.
13. Jeśli przy pomiarze temperatury 38°C i powyżej, uczeń był wpuszczony na teren szkoły, o zaistniałym fakcie pracownik szkoły bezzwłocznie powiadomi dyrektora i rodziców.
14. Do czasu pojawienia się rodzica pracownik szkoły przebywa z dzieckiem w izolatorium lub na zewnątrz szkoły w bezpiecznej odległości 2 m od pozostałych osób i postępuje zgodnie z procedurami podejrzenia zakażenia koronawirusem.
15. Jeśli członek rodziny jest objęty kwarantanną, uczeń nie może korzystać z zajęć w szkole.
16. W przypadku podejrzenia zakażenia **koronawirusa, choroby:**
 - a) Dziecko, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę) bezzwłocznie jest odizolowane przez pracownika wyposażonego w przyłbicę, fartuch ochronny, półmaszkę, rękawiczki w izolatorium - pomieszczeniu przy balkonie widokowym.

- b) Pracownik pozostaje z dzieckiem zachowując dystans co najmniej 2 m.
- c) Nauczyciel zawiadamia dyrektora.
- d) Dyrektor lub pracownik wskazany przez dyrektora bezzwłocznie zawiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji.
- e) Dyrektor zawiadamia stację sanitarno - epidemiologiczną, w razie złego stanu dziecka dzwoni na numer alarmowy 112.
- f) Dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby i podejmuje kroki w celu zapewnienia bezpieczeństwa w placówce.

§ 6

O BOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

1. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani zapoznać się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii choroby COVID-19 w szkole i podpisują stosowne oświadczenia stanowiące załącznik nr 5, 6, i deklarację - załącznik nr 7.
2. Tylko jedna osoba przyprowadza dziecko do szkoły i przychodzi tylko z dzieckiem mającym pozostać w szkole. Zaleca się, aby ta osoba, która przyprowadziła, również odebrała dziecko.
3. Przy wejściu do szkoły rodzic wpisuje swoje dane do zeszytu wejść na teren placówki.
4. Rodzice są bezwzględnie zobowiązani do przekazywania dyrektorowi lub nauczycielowi informacji o stanie zdrowia dziecka, które są istotne.
5. Nie posyłają do szkoły dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
6. Przyprowadzają do szkoły tylko zdrowe dziecko — bez objawów chorobowych.
7. Rodzic w pełni akceptuje fakt, że w sytuacji, w której do szkoły przyprowadzi dziecko, które ma jakiegokolwiek symptomy przeziębienia w szczególności: katar, kaszel lub podwyższona temperatura ciała) dziecko to nie zostanie przyjęte do placówki.
8. Stosują się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania dziecka do szkoły, jeśli wcześniej dziecko chorowało.
9. Rodzice/opiekunowie prawni zapewniają dziecku indywidualną osłonę ust i nosa.
10. Rodzice/opiekunowie prawni przyprowadzając/odbierając dziecko do/ze szkoły zobowiązani są do przestrzegania środków ostrożności (m.in. osłona ust i nosa, dezynfekcja rąk).

11. Przed przyprowadzeniem dziecka do szkoły rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do zmierzenia dziecku temperatury.
12. Wyjaśniają dziecku, że nie może zabrać do szkoły zabawek i niepotrzebnych przedmiotów.
13. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, niepodawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust.
14. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
15. Bezwzględnie przy każdym wejściu/wyjściu do/z szkoły odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk, wg instrukcji stanowiącej załącznik nr 4 (umieszczonej w widocznych miejscach w szkole).
16. Są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu i obowiązkowego odbierania telefonów ze szkoły.
17. Przyprowadzanie i odbieranie dzieci:
 - a) rodzic/opiekun prawny wchodzi do wejścia głównego szkoły z założoną maseczką, bezwzględnie dezynfekuje ręce;
 - b) rodzic/opiekun prawny czeka, aż wyznaczona osoba dokona pomiaru temperatury dziecku;
 - c) rodzic/opiekun prawny oczekuje przy wejściu głównym na odebranie dziecka.

§ 6

Obecność osób trzecich na terenie szkoły

1. Osoby trzecie wchodząc na teren placówki muszą nosić maseczkę i dezynfekować ręce płynem umieszczonym przed wejściem, zachowując bezpieczny dystans w stosunku do pracowników i innych osób.
2. Swoje wejście odnotowują poprzez wpis do zeszytu wejść.

§ 7

DEZYNFEKCJA

1. Rodzice/opiekunowie prawni wyposażeni są (we własnym zakresie) w rękawiczki jednorazowe i maseczki zakrywające nos i usta.
2. Osoby dorosłe wchodzące na teren szkoły muszą zdezynfekować ręce.

3. Dzieci jak najczęściej myją ręce, a w szczególności przed wejściem na salę, po skorzystaniu z toalety, po przyjściu z placu zabaw, przed jedzeniem i po jedzeniu.
4. Prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych — poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatury, włączników, itp.
5. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci niebyły narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
6. Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy zostają zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej — jednorazowe rękawiczki oraz maseczki na usta i nos. Do dyspozycji personelu pozostają fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności np. przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka — adekwatnie do aktualnej sytuacji).
7. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszono plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozowniku z płynem do dezynfekcji rąk — instrukcję prawidłowej dezynfekcji rąk - załącznik nr 4. Toalety są na bieżąco dezynfekowane .
8. Dyrekcja kontroluje monit czynności porządkowych w oparciu o opracowany plan higieny i profilaktykę chorób zakaźnych (załącznik nr 8).

§ 9

PRZEBYWANIE OSÓB TRZECICH

Na czas obowiązywania procedur związanych z zapewnieniem reżimu sanitarnego wprowadza się zakaz przebywania na terenie szkoły osób postronnych.

§ 10

PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby zdrowe bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. Należy wyznaczyć i przygotować (m.in. wyposażenie w środki ochronne i płyn do dezynfekcji) pomieszczenie lub wydzielić obszar, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów choroby - izolatorium.

3. Pracownicy zostają poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i kontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni chorobą COVID-19.
4. Pracownicy zobowiązani są śledzić informacje Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępne na stronach <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> lub gis.gov.pl a także obowiązujących przepisów prawa.
5. Dziecko, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia chorobą COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę):
 - a) Nauczyciel dyżurujący bezzwłocznie odizolowuje dziecko do izolatorium,
 - b) Woźna bezzwłocznie zabezpiecza się w: kombinezon ochronny, półmaskę z filtrem FFP2 lub FFP3 i rękawiczki;
 - c) woźna pozostaje z dzieckiem utrzymując min. 2 m odległości;
 - d) nauczyciel zawiadamia dyrektora o zaistniałej sytuacji;
 - e) dyrektor zawiadamia stację sanitarno - epidemiologiczną, w razie złego stanu dziecka dzwoni na 999 lub 112;
 - f) nauczyciel bezzwłocznie zawiadamia rodziców/opiekunów prawnych o zaistniałej sytuacji — rodzice odbierają dziecko ze szkoły.
6. Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia chorobą COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę):
 - a) zgłasza fakt dyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia izolatorium;
 - b) dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań zabezpiecza się w przyłbicę, fartuch ochronny, półmaskę z filtrem FFP2 lub FFP3 i rękawiczki;
 - c) dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby, które podejmują dalsze kroki bezpieczeństwa.
7. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie chorobą COVID—19 niezwłocznie należy odsunąć go od pracy — odizolować do izolatorium. Dyrektor zawiadamia stację sanitarno-epidemiologiczną w razie złego stanu pracownika dzwoni na 999 lub 112.

8. W przypadku podejrzenia u dziecka lub pracownika zakażenia chorobą COVID-19, należy:

- a) wstrzymać przyjmowanie kolejnych dzieci, powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń;
- b) obszar, po którym poruszał się i przebywał pracownik należy poddać gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.);
- c) należy stosować się do zaleceń państwowego inspektora sanitarnego po ustaleniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek;
- d) należy ustalić listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły ,w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie oraz osób, które miały z nią kontakt.

9. Objawami choroby COVID-19 mogą być:

- a) duszność,
- b) stan podgorączkowy — temperatura ciała pomiędzy 37°C a 38°C,
- c) objawy przeziębieniowe,
- d) gorączka,
- e) kaszel,
- f) duszności i kłopoty z oddychaniem,
- g) bóle mięśni i ogólne zmęczenie.

10. Zawsze, w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora.
2. Procedury obowiązują do odwołania.

Załączniki

do Procedur bezpieczeństwa na terenie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego/Szkoła
Podstawowa w Bogucicach w okresie pandemii COVID—19

Załącznik nr 1 - Instrukcja mycia rąk

Załącznik nr 2 - Instrukcja zakładania i zdejmowania rękawiczek

Załącznik nr 3 - Instrukcja zakładania i zdejmowania maseczki

Załącznik nr 4 - Instrukcja dezynfekcji rąk

Załącznik nr 5 - Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych - czynniki ryzyka
zakażenia COVID

Załącznik nr 6 - Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych

Załącznik nr 7 - Deklaracja rodziców/opiekunów prawnych

Załącznik nr 8 - Monitorowanie czynności porządkowych