

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ.

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ

ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO w Bogucicach

Podstawa prawna: art. 67a ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty Dz. U. 1991 Nr 95 poz. 425 z późniejszymi zmianami.

I. UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI SZKOLNEJ.

1) Stołówka szkolna jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla dzieci uczęszczających do oddziałów przedszkolnych, uczniów szkoły podstawowej.

2) Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:

- dzieci uczęszczające do oddziałów przedszkolnych, które mają opłacone posiłki,
- uczniowie wnoszący opłaty indywidualnie u pracownika szkoły ,
- uczniowie, których dożywianie finansuje MOPS,

3) Warunkiem korzystania ze stołówki szkolnej przez dzieci, uczniów jest złożenie deklaracji korzystania z obiadów w stołówce szkolnej.

Wzór deklaracji - załączniki nr 1 do niniejszego regulaminu.

II. REZYGNACJA Z KORZYSTANIA Z OBIADÓW W STOŁÓWCE SZKOLNEJ ORAZ ODWOŁANIA OBIADÓW.

1) Rezygnację z korzystania z obiadów w stołówce szkolnej należy zgłosić pisemnie u pracownika szkoły, najpóźniej do 25-ego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc rezygnacji. Rezygnujący wypełnia oświadczenie;

Wzór oświadczenia -załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

2) Rezygnacja obowiązuje od daty określonej w oświadczeniu, nie wcześniej niż od pierwszego dnia następnego miesiąca, po jej zgłoszeniu. Brak zgłoszenia rezygnacji, powoduje naliczenie odpłatności za przygotowane i postawione do dyspozycji posiłki.

3) **Odwołanie obiadów z powodu indywidualnej nieobecności korzystającego należy zgłosić do 14.00 dnia poprzedniego lub najpóźniej do godz. 7.30 danego dnia** intendentowi osobiście lub telefonicznie pod numerem telefonu: 413571105

4) Grupowe odwołanie obiadów związane z organizacją pracy Szkoły (np. wycieczki, imprezy) zgłasza organizator, najpóźniej na 2 dni przed terminem wycieczki lub imprezy.

III. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA OBIADY.

1) Stołówka szkolna zapewnia posiłki w formie:

- dwudaniowego obiadu dla uczniów .
- śniadania i dwudaniowego obiadu oraz podwieczorku dla dzieci uczęszczających do oddziałów przedszkolnych.

2) Wysokość opłaty za posiłek w przedszkolu i szkole wynosi:

a) dla dzieci oraz uczniów: - 6 zł

3) Cena jednego obiadu dla uczniów oraz dzieci uczęszczających do oddziału przedszkolnego obejmuje koszt produktów zużytych do przygotowania posiłku tzn. koszt wsadu do kotła.

IV. ODPLATNOŚĆ.

1) **Warunkiem korzystania przez dziecko, ucznia z posiłków jest wniesienie opłaty za posiłki.**

2) Opłatę za korzystanie z posiłków stanowi dzienna stawka żywieniowa i ilości dni żywienia w danym miesiącu.

3) Opłatę za korzystanie z posiłków wnosi się do 10-go każdego miesiąca.

4) Opłaty za posiłki należy wpłacać na konto bankowe szkoły: **Bank PKO BP ZSP w Bogucicach 80102026450000560200812636**

V. ZWROT ZA OBIADY.

1) Za niewykorzystane w danym miesiącu posiłki przysługuje odpis, który rozliczany jest w następnym miesiącu.

2) Warunkiem dokonania odpisu jest wcześniejsze odwołanie posiłku:

- zgłoszenie telefoniczne lub osobiste do godziny 14.00 poprzedniego dnia lub najpóźniej do godziny 7.30 danego dnia na numer telefonu 413571105 na kuchnię.

- nieobecność powyżej 2 dni.

3) W okresie przerw świątecznych w przypadku poniżej 5 dzieci, kuchnia nie przygotowuje posiłków.

VI. WYDAWANIE POSIŁKÓW.

1) Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, zasadami HAACP.

2) Jadłospis tygodniowy wywieszany jest na tablicy informacyjnej na stołówce szkolnej oraz na tablicy informacyjnej przy oddziale przedszkolnym.

3) Posiłki wydawane są:

- ŚNIADANIE dla dzieci z oddziałów przedszkolnych o godzinie **9.00**

- OBIAD :

- przedszkole : od godziny **11.30**

- szkoła: od godziny **11.15 (klasy I-IV) i 12.15 (klasy V- VIII)** według wywieszonego na tablicy informacyjnej harmonogramu.

- PODWIECZOREK dla dzieci z oddziałów przedszkolnych w godzinie **12.00**

VII. ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE.

1) W stołówce szkolnej mogą przebywać wyłącznie osoby spożywające posiłek. Z obiadów korzysta tylko osoba, która ma opłacone posiłki.

2) Z posiłków można korzystać wyłącznie w stołówce szkolnej (Szkoła nie prowadzi sprzedaży na wynos).

3) Uczeń zobowiązany jest przed posiłkiem umyć ręce. Nie wolno wchodzić do jadalni z plecakami, w ubraniu wierzchnim.

4) Zabrania się wnoszenia do stołówki własnych naczyń, sztućców i środków spożywczych.

5) Drugie dania wydawane są w okienku, do którego obowiązuje kolejka.

6) W stołówce obowiązuje samoobsługa.

7) Wszyscy korzystający ze stołówki szkolnej powinni dbać o ład i porządek. Niezwłocznie po zjedzeniu posiłku należy ustąpić miejsca innym stołownikom, podsunąć pod stół krzesło po czym samodzielnie odnieść brudne naczynia do wyznaczonego okienka.

8) W stołówce szkolnej obowiązuje zakaz żucia gumy.

9) Podczas posiłków należy przestrzegać zasad kulturalnego zachowania; zabrania się prowadzenia głośnych rozmów, biegania po sali, zaczepiania młodszych uczniów, używania wulgaryzmów, niestosownych zachowań.

10) Nad bezpieczeństwem uczniów przebywających w czasie obiadu czuwają nauczyciele sprawujący dyżur.

VIII. MONITORING

Instytucją prowadzącą monitoring stołówki szkolnej Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bogucicach jest Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pińczowie.

Aneks do regulaminu stołówki szkolnej w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Bogucicach: od 01.03.2020r opłaty za posiłki należy dokonywać na konto bankowe szkoły.

Załącznik nr 1

do Regulaminu Stołówki Szkolnej
ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO w Bogucicach

**DEKLARACJA KORZYSTANIA Z POSIŁKÓW W STOŁÓWCE SZKOLNEJ
w roku szkolnym**

.....
imię i nazwisko rodzica, prawnego opiekuna

.....
adres

.....
numer telefonu

1. Imię i nazwisko ucznia, klasa

1)

2)

3)

2. Deklaruję korzystanie z następujących posiłków mojego dziecka w stołówce szkolnej Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bogucicach na zasadach określonych w „Regulaminie stołówki Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bogucicach”

Koszt posiłku - 6 zł

3. Zobowiązuje się do dokonywania wpłat za posiłki w wyznaczonych terminach – do 10 każdego miesiąca.

4. Za obiady należy wpłacać na konto bankowe : Bank PKO BP, ZSP w Bogucicach
80102026450000560200812636

5. W przypadku rezygnacji z obiadów zobowiązuję się poinformować pisemnie pracownika szkoły o rezygnacji, najpóźniej do 25-ego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc rezygnacji, wypełniając oświadczenie o rezygnacji z korzystania ze stołówki szkolnej.

6. W przypadku braku zgłoszenia rezygnacji, zapłacę odpłatność za przygotowane posiłki.

7. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Regulaminu stołówki szkolnej Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bogucicach i akceptuję jego zapisy. Regulamin dostępny na stronie internetowej szkoły oraz na stołówce szkolnej.

Bogucice, dnia

(podpis rodzica, prawnego opiekuna)

Załącznik nr 2

do Regulaminu Stołówki Szkolnej
ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO w Bogucicach

OŚWIADCZENIE

Informuję, że moje dziecko

.....

(imię i nazwisko, klasa)

od dnia nie będzie korzystało z (rodzaj posiłku)
w stołówce szkolnej Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bogucicach.

Bogucice dn.

.....

(podpis rodzica, prawnego opiekuna)